



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ  
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

-----000-----

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ

ເລກທີ: 019 /ຄຄຊ  
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 22 DEC 2014

**ລະບຽບ**  
**ວ່າດ້ວຍການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້**

- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຫຼັກຊັບ ສະບັບເລກທີ 21/ສພຊ, ລົງວັນທີ 10 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມດຳລັດວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ສະບັບເລກທີ 188/ນຍ, ລົງວັນທີ 24 ກໍລະກົດ 2013;
- ອີງຕາມການສະເໜີຂອງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ສະບັບເລກທີ 1532/ສຄຄຊ, ລົງວັນທີ 10 ທັນວາ 2014.

**ປະທານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ອອກລະບຽບ:**

**ໝວດທີ 1**  
**ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ**

**ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ**

ລະບຽບສະບັບນີ້ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການກ່ຽວກັບການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ເພື່ອລະດົມທຶນຂອງບໍລິສັດ ຢູ່ ສປປ ລາວ ແນໃສ່ເຮັດໃຫ້ການເຄື່ອນໄຫວດັ່ງກ່າວມີຄວາມຮັບປະກັນ, ເປັນລະບຽບຮຽບຮ້ອຍ, ໂປ່ງໃສ, ຍຸຕິທຳ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ.

**ມາດຕາ 2 ອະທິບາຍຄຳສັບ**

ຄຳສັບທີ່ໃຊ້ໃນລະບຽບສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໝາຍເຖິງ ບໍລິສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນການນຳເອົາຮຸ້ນກູ້ຂອງຕົນອອກຈຳໜ່າຍໃຫ້ແກ່ຜູ້ລົງທຶນ;
2. ບໍລິສັດກວດສອບ ໝາຍເຖິງ ບໍລິສັດກວດສອບ ທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃຫ້ບໍລິການກວດສອບ ໃນຂົງເຂດວຽກງານຫຼັກຊັບ;

3. ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ໝາຍເຖິງ ບໍລິສັດ ທີ່ໄດ້ຮັບ ການຮັບຮອງ ຫຼື ອະນຸຍາດ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃຫ້ເປັນ ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າ ເຊື່ອຖືໃນຂົງເຂດວຽກງານຫຼັກຊັບ;
4. ທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ ໝາຍເຖິງ ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສຳນັກງານຄະນະ ກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃຫ້ເປັນ ທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ;
5. ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໝາຍເຖິງ ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດເຄື່ອນ ໄຫວທຸລະກິດຫຼັກຊັບຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ເປັນ ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
6. ຜູ້ຄ້າປະກັນການຊຳລະໜີ້ ໝາຍເຖິງ ທະນາຄານທຸລະກິດ ທີ່ມີການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າ ເຊື່ອຖື ທີ່ໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຫຼື ສະຖາ ບັນການເງິນອື່ນ ຕາມການເຫັນດີຂອງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
7. ຜູ້ປະເມີນຊັບສິນ ໝາຍເຖິງ ຄະນະປະເມີນຊັບສິນ ຫຼື ບໍລິສັດປະເມີນຊັບສິນ ທີ່ໄດ້ຮັບ ອະນຸຍາດ ຈາກອົງການທີ່ມີສິດອຳນາດ ພ້ອມທັງໄດ້ຮັບການເຫັນດີຈາກ ສຳນັກງານຄະນະ ກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
8. ຜູ້ມີອຳນາດຄວບຄຸມ ໝາຍເຖິງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີສິດອອກສຽງ ບໍ່ວ່າທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ຫຼາຍ ກວ່າ ຊາວຫ້າສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ມີສິດອອກສຽງທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ສະມາ ຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ ທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັບການກຳ ນົດນະໂຍບາຍ, ການບໍລິຫານ ຫຼື ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດທີ່ສຳຄັນຂອງບໍລິສັດອອກຈຳ ໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
9. ໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ ໝາຍເຖິງ ໜັງສືແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ລົງທຶນ ຊາບກ່ຽວກັບຜົນການຊື້ຮຸ້ນ ກູ້, ເງື່ອນໄຂຮຸ້ນກູ້ ແລະ ສິດຂອງຜູ້ລົງທຶນ;
10. ໃບຮຸ້ນກູ້ລວມ ໝາຍເຖິງ ໃບຮຸ້ນກູ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ບັງຊີ້ຂອງຜູ້ຖື ຊຶ່ງບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງນຳໄປຝາກໄວ້ຢູ່ສູນຮັບຝາກຫຼັກຊັບ.

**ມາດຕາ 3 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້**

ລະບຽບສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດອອກຈຳ ໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ, ບໍລິສັດກວດສອບ, ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື, ທະນາຄານດູແລ ຊັບສິນ, ທະນາຄານທຸລະກິດ, ຜູ້ປະເມີນຊັບສິນ, ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພາກສ່ວນ ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

**ມາດຕາ 4 ຄຸນລັກສະນະຂອງຮຸ້ນກູ້**

ຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງມີຄຸນລັກສະນະຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ສາມາດຊື້-ຂາຍ ແລະ ປ່ຽນມືໄດ້;
2. ມີຜົນຕອບແທນ;
3. ມີອາຍຸ 1, 3, 5, 7, 10 ຫຼື 15 ປີ;

4. ເປັນສະກຸນເງິນກີບ ຫຼື ສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ຕາມການອະນຸຍາດຂອງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
5. ມູນຄ່າກຳນົດ ໃນໃບຮຸ້ນກູ້ ບໍ່ໃຫ້ຫຼຸດໜຶ່ງລ້ານກີບ.

ມາດຕາ 5

ໃບຮຸ້ນກູ້ລວມ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້

ໃບຮຸ້ນກູ້ລວມ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງມີຂໍ້ມູນຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
2. ເລກທີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ຂອງບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
3. ເລກທີໃບຮຸ້ນກູ້;
4. ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ ຂຶ້ນທະບຽນໃບຮຸ້ນກູ້ ນຳສຸນຮັບຝາກຫຼັກຊັບ;
5. ປະເພດຂອງຮຸ້ນກູ້;
6. ອາຍຸ ແລະ ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ ຄົບກຳນົດເວລາໄຖ່ຖອນຂອງຮຸ້ນກູ້;
7. ຜົນຕອບແທນ;
8. ຈຳນວນຮຸ້ນກູ້;
9. ມູນຄ່າກຳນົດໃນໃບຮຸ້ນກູ້;
10. ມູນຄ່າລວມຂອງຮຸ້ນກູ້ທັງໝົດ;
11. ວິທີການ, ສະຖານທີ່, ກຳນົດເວລາໃນການຊຳລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ;
12. ລາຍເຊັນຂອງ ຜູ້ມີສິດອຳນາດ ແລະ ຕາປະທັບຂອງ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
13. ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້.

ມາດຕາ 6

ຮູບແບບການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ມີ ສອງ ຮູບແບບ ຄື ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ແລະ ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ.

## ໝວດທີ 2

### ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ

ມາດຕາ 7

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ແມ່ນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຄັ້ງທຳອິດ ຫຼື ການອອກເພີ່ມ ທີ່ມີການໂຄສະນາຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນໃນວົງກວ້າງ ແລະ ບໍ່ມີການກຳນົດປະເພດ ຫຼື ກຸ່ມຜູ້ລົງທຶນສະເພາະໃດໜຶ່ງ ຊຶ່ງມີຜູ້ລົງທຶນຫຼາຍກວ່າໜຶ່ງຮ້ອຍລາຍຂຶ້ນໄປ.

ມາດຕາ 8

ເງື່ອນໄຂການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນບໍລິສັດມະຫາຊົນ ຫຼື ບໍລິສັດຈຳກັດ (ຍົກເວັ້ນ ບໍລິສັດຈຳກັດຜູ້ດຽວ);

2. ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຢ່າງໜ້ອຍ ສາມປີ ຍົກເວັ້ນ ກໍລະນີ ບໍລິສັດມີການແຍກ, ຄວບ ຫຼື ຫັນເປັນບໍລິສັດຮູບແບບໃໝ່ ຈາກວິສາຫະກິດ ຫຼື ບໍລິສັດເດີມທີ່ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນ ໄຫວ ຢ່າງໜ້ອຍສາມປີ;
3. ມີແຜນການລະດົມທຶນ ແລະ ແຜນການນໍາໃຊ້ທຶນ ໂດຍຜ່ານການຮັບຮອງຈາກກອງປະ ຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
4. ມີເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໜຶ່ງປີຄົນຫຼັງ ນັບແຕ່ປີຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານ ປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໃຫ້ແກ່ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເປັນຕົ້ນໄປ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການກວດສອບຈາກບໍລິສັດກວດສອບ;
5. ມີທະນາຄານດູແລຊັບສິນ ເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ແລະ ດູແລຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້;
6. ມີກຳໄລສະເລ່ຍ ສາມປີ ຄົນຫຼັງພຽງພໍ ສໍາລັບການຊໍາລະດອກເບ້ຍຮຸ້ນກູ້ທັງໝົດ ໃນໜຶ່ງປີ ຕໍ່ໜ້າ;
7. ມີແຜນການຊໍາລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ ພ້ອມທັງສະແດງໃຫ້ເຫັນແຫຼ່ງທຶນສໍາລັບການ ຊໍາລະດັ່ງກ່າວ;
8. ມີການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ຫຼື ມີຜູ້ຄ້າປະກັນການຊໍາລະໜີ້. ກໍລະນີ ຜົນການຈັດລຳ ດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຫາກຕໍ່າກວ່າ BBB ຕ້ອງມີຜູ້ຄ້າປະກັນການຊໍາລະໜີ້;
9. ສາມາດຊໍາລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍຂອງຮຸ້ນກູ້ໃນບ້ວງທີ່ອອກຜ່ານມາ ຕາມກຳນົດເວລາ ໃນການຊໍາລະ ກໍລະນີ ທີ່ມີການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ເພີ່ມ;
10. ສໍາລັບ ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ເພີ່ມ ຕ້ອງມີຍອດເຫຼືອຮຸ້ນກູ້ທັງໝົດ ຊຶ່ງຕໍ່າກວ່າ ສາມສິບ ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງມູນຄ່າຊັບສິນສຸດທິ ຕາມໃບສະຫຼຸບຊັບສິມບັດປີຫຼ້າສຸດ ກ່ອນຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການ ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ;
11. ມີເງື່ອນໄຂອື່ນຕາມການກຳນົດຂອງ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.

**ມາດຕາ 9**

**ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານ ປະກອບ ຕໍ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ດັ່ງນີ້:

1. ຄໍາຮ້ອງຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕາມແບບພິມຂອງ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ຫຼັກຊັບ;
2. ສໍາເນົາໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ ແລະ ສໍາເນົາໃບທະບຽນສໍາປະທານ ກໍລະນີ ເປັນທຸລະກິດ ສໍາປະທານ;
3. ສໍາເນົາໃບຢັ້ງຢືນປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍອາກອນ;
4. ສໍາເນົາກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ;
5. ມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຮັບຮອງກ່ຽວກັບການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
6. ບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແຕ່ໜ້າສ່ວນຮ້ອຍຂຶ້ນໄປ;
7. ໃບຢັ້ງຢືນຄວາມພ້ອມການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ຈາກ ທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ ແລະ ຜູ້ຄ້າປະ ກັນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;

8. ບົດລາຍງານການປະເມີນມູນຄ່າຊັບສິນ ໂດຍໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກຜູ້ປະເມີນຊັບສິນ.
9. ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໜຶ່ງປີຄົນຫຼັງ ນັບແຕ່ປີຍື່ນຄ່າຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໃຫ້ແກ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເປັນຕົ້ນໄປ;
10. ເອກະສານ ກ່ຽວກັບແຜນການຊຳລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ ພ້ອມທັງສະແດງໃຫ້ເຫັນແຫຼ່ງທຶນສຳລັບການຊຳລະດັ່ງກ່າວ;
11. ໜັງສືຊວນຊື້;
12. ສັນຍາຄ້ຳປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ລະຫວ່າງ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ກັບ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
13. ສັນຍາກັບທະນາຄານດູແລຊັບສິນ ເພື່ອເຮັດໜ້າທີ່ເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ແລະ ດູແລຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້;
14. ບົດລາຍງານການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຈາກ ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ກໍລະນີ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ບໍ່ມີຜູ້ຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້;
15. ສັນຍາຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ຈາກ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ ກໍລະນີ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ບໍ່ໄດ້ຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ຫຼື ຜົນການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຫາກຕໍ່າກວ່າ BBB;
16. ເອກະສານອື່ນຕາມການກຳນົດຂອງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງຮ່ວມກັບທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ ເປັນຜູ້ກະກຽມ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ຊຶ່ງຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ເນື້ອໃນ ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ບົ່ງໄວ້ໃນເອກະສານດັ່ງກ່າວ ພ້ອມທັງເກັບຮັກສາເອກະສານປະຕິບັດງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງດັ່ງກ່າວໄວ້ ຢ່າງໜ້ອຍສິບປີ.

**ມາດຕາ 10 ເອກະສານລາຍງານການເງິນ**

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ປະກອບດ້ວຍ ໃບສະຫຼຸບຊັບສົມບັດ, ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ, ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດລວມ, ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງຂອງທຶນຕົນເອງ ແລະ ບົດອະທິບາຍກ່ຽວກັບຫຼັກການ, ວິທີການດ້ານການບັນຊີທີ່ໄດ້ນຳໃຊ້ ແລະ ອື່ນໆ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຕ້ອງຜ່ານການກວດສອບຈາກ ບໍລິສັດກວດສອບ.

ກໍລະນີ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຫາກເປັນກຸ່ມບໍລິສັດ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຕ້ອງສະແດງໃຫ້ເຫັນຂໍ້ມູນທາງການເງິນແບບແຍກກິດຈະການ ແລະ ລວມກິດຈະການ.

ກໍລະນີ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຍື່ນຄ່າຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ໃຫ້ແກ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ພາຍຫຼັງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ ຕ້ອງປະກອບມີ ເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳ ຫົກເດືອນຕົ້ນປີ ຂອງປີທີ່ສະເໜີຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຊຶ່ງຜ່ານການທົບທວນຈາກບໍລິສັດກວດສອບ.

ກໍລະນີ ມີເຫດການສຳຄັນເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງ ວັນທ້າຍງວດຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສະບັບຫຼ້າສຸດທີ່ໃຫ້ແກ່ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳ

ໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງລາຍງານກ່ຽວກັບເຫດການດັ່ງກ່າວເພີ່ມເຕີມ ໃຫ້ແກ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຊາຍຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມທັງເປີດເຜີຍໃນໜັງສືຊວນຊື້.

ມາດຕາ 11

ໜັງສືຊວນຊື້

ໜັງສືຊວນຊື້ ສໍາລັບການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ປະກອບດ້ວຍເນື້ອໃນຕົ້ນຕໍດັ່ງນີ້:

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ບໍລິສັດ ເປັນຕົ້ນ ບັດໄຈຄວາມສ່ຽງ, ປະຫວັດການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງທຸລະກິດ;
2. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ຄະນະອໍານວຍການ;
3. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ຮຸ້ນກູ້ ເປັນຕົ້ນ ຄຸນລັກສະນະຂອງຮຸ້ນກູ້, ວິທີການສະເໜີຂາຍ, ຈໍານວນ, ມູນຄ່າກຳນົດ, ລາຄາຈໍາໜ່າຍ, ໄລຍະເວລາອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ ແລະ ເງື່ອນໄຂໃນການໂອນຮຸ້ນກູ້;
4. ແຫຼ່ງທີ່ມາຂອງເງິນ ເພື່ອຊໍາລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ;
5. ຜົນຕອບແທນ ແລະ ແຜນໄຖ່ຖອນຄືນ ເມື່ອຄົບກຳນົດເວລາ;
6. ແຜນການນໍາໃຊ້ທຶນທີ່ລະດົມໄດ້ ແລະ ແຜນການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ;
7. ບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ມີອໍານາດຄວບຄຸມ;
8. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານກົດໝາຍ ແລະ ລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ;
9. ຊື່ ແລະ ທີ່ຢູ່ ຂອງບໍລິສັດກວດສອບ, ບໍລິສັດທີ່ປຶກສາທາງດ້ານກົດໝາຍ, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສະເໜີອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້;
10. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ຖານະການເງິນ ຂອງບໍລິສັດສະເໜີອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ທີ່ຜ່ານການກວດສອບຈາກບໍລິສັດກວດສອບ.

ມາດຕາ 12

ການຄ້າປະກັນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ

ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນແຕ່ລະຄັ້ງ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງເຮັດສັນຍາຄ້າປະກັນ ກັບ ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້.

ກໍລະນີ ມີຫຼາຍບໍລິສັດຫຼັກຊັບຮ່ວມກັນຄ້າປະກັນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງມອບໃຫ້ບໍລິສັດຫຼັກຊັບໃດໜຶ່ງ ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າເຮັດສັນຍາຄ້າປະກັນ ກັບ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້.

ມາດຕາ 13

ການຄັດເລືອກເອົາທະນາຄານດູແລຊັບສິນ

ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນແຕ່ລະຄັ້ງ ບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງຄັດເລືອກເອົາທະນາຄານດູແລຊັບສິນ ພ້ອມທັງເຮັດສັນຍາກັບທະນາຄານດູແລຊັບສິນ ທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເພື່ອເຮັດໜ້າທີ່ເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ແລະ ດູແລຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້ ທີ່ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ລະບຽບວ່າດ້ວຍທະນາຄານດູແລຊັບສິນ ມາດຕາ 9. ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງມີໜ້າທີ່ເພີ່ມເຕີມ ຄື: ຕາງໜ້າທາງດ້ານກົດໝາຍ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້ ໃນການຮຽກຮ້ອງຄ່າເສັຍຫາຍ ນໍາບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ກໍລະນີ ບໍລິສັດດັ່ງກ່າວຫາກບໍ່ຊໍາລະຕົ້ນທຶນ ແລະ ດອກເບ້ຍ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນກູ້ຕາມກຳນົດເວລາ ຫຼື ບໍ່ປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບຮຸ້ນກູ້.

**ມາດຕາ 14 ການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື**

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງມີການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ໂດຍບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື.

ກໍລະນີ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ມີຈຸດປະສົງໃຊ້ບໍລິການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຈາກບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຂອງຕ່າງປະເທດ ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ ຕ້ອງປະຕິບັດພັນທະອາກອນ ແລະ ພັນທະອື່ນໆ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສປປ ລາວ.

**ມາດຕາ 15 ການຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້**

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງມີການຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ ຈາກ ຜູ້ຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ ໃນກໍລະນີ ບໍ່ມີການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ຫຼື ຜົນການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືຫາກຕໍ່າກວ່າ BBB.

ກໍລະນີ ມີຫຼາຍຜູ້ຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ຮ່ວມກັນຄ້ຳປະກັນການຊຳລະໜີ້ ຕ້ອງມອບໃຫ້ຜູ້ຄ້ຳປະກັນຊຳລະໜີ້ໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າເຮັດສັນຍາຄ້ຳປະກັນຊຳລະໜີ້ ກັບ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້.

**ມາດຕາ 16 ການພິຈາລະນາການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຕ້ອງພິຈາລະນາການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ ສີ່ສິບຫ້າວັນ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບ ຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງ ເປັນຕົ້ນໄປ. ກໍລະນີ ຫາກປະຕິເສດ ກໍຕ້ອງແຈ້ງຕອບເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພ້ອມດ້ວຍເຫດຜົນ.

ໃນເວລາພິຈາລະນາການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຫາກມີຄວາມຈຳເປັນ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ມີສິດທອງເອົາເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ ຈາກບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ແລະ ຈາກບໍລິສັດກວດສອບ ພ້ອມທັງມີສິດເຊັນ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ, ທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ, ຜູ້ຄ້ຳປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຫຼື ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອມາປຶກສາຫາລື ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍຍັງມີສິດໃນການລົງຢ້ຽມຊົມກິດຈະການ ຫຼື ເກັບກຳຂໍ້ມູນຂອງບໍລິສັດ ແລະ ພາກສ່ວນດັ່ງກ່າວ. ບໍລິສັດ ແລະ ພາກສ່ວນດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງອໍານວຍຄວາມສະດວກຮອບດ້ານໃຫ້ແກ່ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.

**ມາດຕາ 17 ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບແຜນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ພາຍຫຼັງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໄດ້ຮັບຄຳຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ຖືກຕ້ອງແລ້ວ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ສາມາດເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບແຜນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕາມເນື້ອໃນທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຍົກເວັ້ນ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ມູນຄ່າຮຸ້ນກູ້ທີ່ຈະອອກ, ຜົນຕອບແທນ, ໄລຍະເວລາ ທີ່ຈະອອກຈຳໜ່າຍ ຫຼື ຂໍ້ມູນອື່ນທີ່ອາດ

ກະທົບຕໍ່ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນທີ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ບໍ່  
ອະນຸຍາດໃຫ້ເປີດເຜີຍ.

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງລາຍງານກ່ຽວກັບແຜນການເປີດ  
ເຜີຍຂໍ້ມູນຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ ໃຫ້ແກ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຊາບລ່ວງໜ້າ  
ຢ່າງໜ້ອຍ ໜຶ່ງວັນລັດຖະການ ກ່ອນວັນເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວ.

**ມາດຕາ 18 ຄໍາທໍານຽມການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງເສຍຄ່າທໍານຽມ ດັ່ງນີ້:

1. ຄ່າຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຈໍານວນ ສິບຫ້າລ້ານ  
ກີບ (15.000.000 ກີບ) ແລະ ຕ້ອງຊໍາລະເງິນພາຍໃນວັນທີ່ໄດ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງດັ່ງກ່າວ;
2. ຄ່າໃບອະນຸຍາດການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຈໍານວນ ສູນຈຸດສູນສາມສ່ວນ  
ຮ້ອຍ (0,03%) ຂອງມູນຄ່າລວມຂອງຮຸ້ນກູ້ທີ່ອອກຈໍາໜ່າຍ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ຕໍ່າກວ່າ ສາມສິບ  
ລ້ານກີບ (30.000.000 ກີບ) ແລະ ຕ້ອງຊໍາລະພາຍໃນກຳນົດເວລາ ສາມສິບວັນ ນັບ  
ແຕ່ວັນສິ້ນສຸດການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ເປັນຕົ້ນໄປ;
3. ຄ່າຄຸ້ມຄອງປະຈໍາປີ ຈໍານວນ ສິບລ້ານກີບ (10.000.000 ກີບ) ແລະ ຕ້ອງຊໍາລະພາຍໃນ  
ໄຕມາດທີ່ໜຶ່ງຂອງທຸກໆປີ ຍົກເວັ້ນ ປີທີ່ອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ຄັ້ງທໍາອິດ.

**ມາດຕາ 19 ຂັ້ນຕອນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃຫ້ອອກຈໍາໜ່າຍ  
ຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ປະກາດກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດໃຫ້ອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ;
2. ໂຄສະນາການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ;
3. ດຳເນີນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ;
4. ອອກໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຊື້ຮຸ້ນກູ້.

ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງໃຫ້ສໍາເລັດພາຍໃນກຳນົດເວລາ ເກົ້າສິບວັນ ນັບ  
ແຕ່ວັນໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດໃຫ້ອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ເປັນຕົ້ນໄປ. ກໍລະນີ ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່  
ມວນຊົນ ຫາກບໍ່ສໍາເລັດຕາມກຳນົດເວລາດັ່ງກ່າວ ບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ສາມາດສະເໜີຕໍ່ ສໍານັກ  
ງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເພື່ອເພີ່ມເວລາຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ຕື່ມອີກກໍ່ໄດ້ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ເກີນສາມສິບ  
ວັນ ແລະ ຕ້ອງສະເໜີຕໍ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຢ່າງໜ້ອຍ ສາມວັນລັດຖະການ  
ກ່ອນວັນສິ້ນສຸດກຳນົດເວລາດັ່ງກ່າວ.

ກໍລະນີ ບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ບໍ່ສາມາດອອກຈໍາໜ່າຍໄດ້ຕາມຈໍານວນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດ  
ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ຖ້າຫາກບໍລິສັດດັ່ງກ່າວ ຍັງມີຈຸດປະສົງທີ່ຈະສືບຕໍ່ອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຕາມຈໍາ  
ນວນທີ່ອະນຸມັດນັ້ນ, ບໍລິສັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງລາຍງານແຜນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນໃນ  
ສ່ວນທີ່ເຫຼືອ ໃຫ້ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເພື່ອພິຈາລະນາ.

ມາດຕາ 20 ການປະກາດກ່ຽວກັບການອະນຸຍາດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ  
ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະ  
ການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງປະກາດກ່ຽວກັບການໄດ້ຮັບອະນຸ  
ຍາດດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຊາບຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ ຢ່າງໜ້ອຍ ຫ້າວັນລັດຖະການ ຕໍ່ເນື່ອງ  
ນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 21 ການໂຄສະນາການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ  
ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງເຜີຍແຜ່ໜັງສືຂວນຊື່ຂອງຕົນ ໃຫ້ແກ່ມວນ  
ຊົນ ຜ່ານລະບົບເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຕາມການກຳນົດຂອງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ  
ດຳເນີນການໂຄສະນາການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ ຢ່າງໜ້ອຍ ຫ້າ  
ວັນຕໍ່ເນື່ອງ ກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍ.

ມາດຕາ 22 ການດຳເນີນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ  
ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ສາມາດອອກຈຳໜ່າຍດ້ວຍຮູບແບບ ການປະມຸນມູນຄ່າ ຫຼື ການປະ  
ມຸນດອກເບ້ຍ ຫຼື ວິທີອື່ນ ຕາມການເຫັນດີຂອງ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.  
ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງແຈ້ງ ມູນຄ່າ ແລະ ອັດຕາດອກເບ້ຍ  
ຂອງຮຸ້ນກູ້ທີ່ຈະອອກຈຳໜ່າຍ ພ້ອມທັງຮູບແບບການປະມຸນ ຜ່ານພາຫະນະສື່ມວນຊົນ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ລົງທຶນ  
ຊາບ ກ່ອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຈິ່ງດຳເນີນການປະມຸນ. ເມື່ອສຳເລັດ  
ການປະມຸນ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງຮ່ວມກັບຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍ  
ຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ລາຍງານຜົນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໃຫ້ແກ່ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ  
ຫຼັກຊັບ ຊາບຢ່າງເປັນລາຍລັກອັກສອນ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ ຫ້າວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດການ  
ອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 23 ການອອກໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້  
ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງອອກໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຊື້ຮຸ້ນກູ້  
ພາຍໃນກຳນົດເວລາ ຫ້າວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ  
ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 24 ການຢັ້ງຢືນຜົນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້  
ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຕ້ອງຢັ້ງຢືນຜົນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ພາຍໃນ  
ກຳນົດເວລາ ຫ້າວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ຮັບການລາຍງານຜົນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ເປັນຕົ້ນ  
ໄປ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 22 ຂອງລະບຽບສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 25 ການໂອນເງິນທີ່ລະດົມໄດ້  
ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນຜົນສຳເລັດການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການ  
ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບແລ້ວ ຜູ້ຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງໂອນເງິນທີ່ລະດົມໄດ້ຈາກ ບັນຊີເງິນສະ

ເພາະສໍາລັບການເປີດຈອງຊື້ຮຸ້ນກູ້ ເຂົ້າໃນບັນຊີເງິນສະເພາະສໍາລັບທຶນທີ່ລະດົມໄດ້ຂອງບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ທີ່ເປີດຢູ່ໃນທະນາຄານທຸລະກິດໃດໜຶ່ງ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 26 ການນໍາໃຊ້ທຶນທີ່ລະດົມໄດ້

ບໍລິສັດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ສາມາດນໍາໃຊ້ທຶນທີ່ລະດົມໄດ້ຈາກການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນຜົນສໍາເລັດການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຈາກ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ ສໍາເລັດການຂຶ້ນທະບຽນຮຸ້ນກູ້ ເປັນຕົ້ນໄປ.

### ໝວດທີ 3

### ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ

ມາດຕາ 27 ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ

ການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ ແມ່ນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ລົງທຶນ ປະເພດສະຖາບັນ ແລະ ບຸກຄົນທີ່ມີເງື່ອນໄຂຕາມການກຳນົດຂອງ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຊຶ່ງເປັນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ທີ່ມີຈໍານວນຜູ້ລົງທຶນລວມກັນທັງໝົດບໍ່ເກີນ ໜຶ່ງຮ້ອຍລາຍ ພາຍໃນໄລຍະໜຶ່ງປີ ແລະ ມີອັດຕາສ່ວນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ຂອງຜູ້ລົງທຶນປະເພດສະຖາບັນ ເທົ່າກັບ ຫຼື ຫຼາຍກວ່າ ແປດສິບສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈໍານວນການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນແຕ່ລະຄັ້ງ.

ມາດຕາ 28 ເງື່ອນໄຂການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂຕາມການກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 8 ຍົກເວັ້ນ ຂໍ້ 2 ຂອງລະບຽບສະບັບນີ້. ນອກນັ້ນ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂເພີ່ມເຕີມ ຄື: ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວມາແລ້ວຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງປີ.

ມາດຕາ 29 ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ

ບໍລິສັດ ທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ ຕ້ອງຍື່ນຄໍາຮ້ອງ ແລະ ເອກະສານປະກອບຕໍ່ ສໍານັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຕາມການກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 9 ຍົກເວັ້ນ ຂໍ້ 10 ຂອງລະບຽບສະບັບນີ້.

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຕ້ອງຮ່ວມກັບທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນ ເປັນຜູ້ກະກຽມ ເອກະສານປະກອບການຂໍອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ຊຶ່ງຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ເນື້ອໃນ ແລະ ຂໍ້ມູນທີ່ບິ່ງໄວ້ໃນເອກະສານດັ່ງກ່າວ ພ້ອມທັງເກັບຮັກສາເອກະສານປະຕິບັດງານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງດັ່ງກ່າວໄວ້ຢ່າງໜ້ອຍ ສິບປີ.

ມາດຕາ 30 ຄ່າທໍານຽມການອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ

ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ ຕ້ອງເສຍຄ່າທໍານຽມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 18 ຂໍ້ 1 ແລະ 3 ຂອງລະບຽບສະບັບນີ້. ນອກນັ້ນ ຕ້ອງເສຍຄ່າທໍານຽມເພີ່ມເຕີມ ຄື: ຄ່າໃບອະນຸຍາດອອກຈໍາໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈໍາກັດ ຈໍານວນ ສູນຈຸດສູນໜຶ່ງສ່ວນຮ້ອຍ (0,01%) ຂອງມູນຄ່າຮຸ້ນກູ້ທີ່ສະເໜີອອກຈໍາໜ່າຍ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ຕໍ່າກວ່າ ສາມສິບລ້ານກີບ (30.000.000 ກີບ) ແລະ ຕ້ອງຊໍາ

ລະພາຍໃນກຳນົດເວລາ ສາມສິບວັນ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ ເປັນຕົ້ນ  
ໄປ.

**ມາດຕາ 31 ຂຶ້ນຕອນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ**

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃຫ້ອອກຈຳໜ່າຍ  
ຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ ແກ່ເປົ້າໝາຍຜູ້ລົງທຶນ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນ ດັ່ງນີ້:

1. ໂຄສະນາການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ;
2. ດຳເນີນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ;
3. ອອກໃບຢັ້ງຢືນການຖືຄອງຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຊື້ຮຸ້ນກູ້.

ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ ຕ້ອງໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນກຳນົດເວລາ ເກົ້າສິບວັນ ນັບແຕ່  
ວັນໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ເປັນຕົ້ນໄປ. ກໍລະນີ ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃນວົງຈຳກັດ  
ບໍ່ສຳເລັດຕາມກຳນົດເວລາດັ່ງກ່າວ ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ສາມາດສະເໜີຕໍ່ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະ  
ການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເພື່ອເພີ່ມເວລາອອກຈຳໜ່າຍຕື່ມອີກກໍໄດ້ ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ເກີນສາມສິບວັນ ແລະ ຕ້ອງ  
ສະເໜີມາຍັງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ຢ່າງໜ້ອຍ ສາມວັນລັດຖະການ ກ່ອນວັນສິ້ນ  
ສຸດກຳນົດເວລາດັ່ງກ່າວ.

**ມາດຕາ 32 ການນຳໃຊ້ບົດບັນຍັດຂອງການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ**

ນອກຈາກບົດບັນຍັດຕ່າງໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໝວດນີ້ ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານ  
ການເງິນ, ຫຼັງສືຊວນຊື້, ການຄ້າປະກັນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ການຄັດເລືອກເອົາທະນາຄານດູແລຊັບ  
ສິນ, ການຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື, ການຄ້າປະກັນການຊຳລະໜີ້, ການພິຈາລະນາການຂໍອອກຈຳ  
ໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ການຢັ້ງຢືນຜົນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ແລະ ການນຳໃຊ້ທຶນທີ່ລະດົມໄດ້ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ  
ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນບົດບັນຍັດຂອງ ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໝວດທີ 2  
ຂອງລະບຽບສະບັບນີ້.

**ໝວດທີ 4**

**ການຂຶ້ນທະບຽນ, ຮັບຝາກ, ຊື້-ຂາຍຮຸ້ນກູ້ ແລະ ຂໍ້ຫ້າມ**

**ມາດຕາ 33 ການຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ຮັບຝາກຮຸ້ນກູ້**

ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ທີ່ອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ແລະ ໃນວົງຈຳກັດ ຕ້ອງເອົາ  
ໃບຮຸ້ນກູ້ໄປຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ຝາກໄວ້ໃນສູນຮັບຝາກຫຼັກຊັບ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ ຫ້າວັນລັດຖະການ  
ນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ  
ເປັນຕົ້ນໄປ.

ມາດຕາ 34 ການຊື້-ຂາຍ ຮຸ້ນກູ້ ໃນຕະຫຼາດຂັ້ນສອງ  
ຮຸ້ນກູ້ທີ່ອອກຈຳໜ່າຍໃຫ້ແກ່ມວນຊົນ ຕ້ອງຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ແລະ ສາມາດຊື້-  
ຂາຍ ໂດຍປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ຕາມການກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການສະເພາະຂອງ  
ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ.

ມາດຕາ 35 ຂໍ້ຫ້າມ  
ຫ້າມບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ,  
ບໍລິສັດກວດສອບ, ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື, ທະນາຄານທຸລະກິດ, ຜູ້ປະເມີນຊັບສິນ,  
ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ມີພິດຕິ  
ກຳໃດໜຶ່ງ ບໍ່ວ່າທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຫຼັກຊັບມາດຕາ 135  
ແລະ 136.

## ໝວດທີ 5

### ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 36 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ  
ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ, ບໍລິສັດກວດສອບ, ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າ  
ເຊື່ອຖື, ທະນາຄານດູແລຊັບສິນ, ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນ  
ການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບຽບສະບັບນີ້ ຈະໄດ້ຮັບການ  
ຍ້ອງຍໍ ແລະ ນະໂຍບາຍອື່ນໆ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 37 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ  
ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ, ບໍລິສັດ  
ກວດສອບ, ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື, ທະນາຄານດູແລຊັບສິນ, ທະນາຄານທຸລະກິດ, ບຸກຄົນ,  
ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ທີ່ລະເມີດລະບຽບ  
ສະບັບນີ້ ທີ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມເສັຍຫາຍແກ່ລັດ, ສັງຄົມ, ບຸກຄົນ ຫຼື ນິຕິບຸກຄົນ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ,  
ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ, ໃຊ້ແທນຄ່າເສັຍຫາຍທາງແພ່ງ ຫຼື ຮັບຜິດຊອບທາງອາຍາ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດ  
ໝາຍວ່າດ້ວຍຫຼັກຊັບ ມາດຕາ 166, 167, 168, 169 ແລະ 170 ແລະ ລະບຽບກົດໝາຍອື່ນທີ່  
ກ່ຽວຂ້ອງ.

## ໝວດທີ 6

### ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 38 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ  
ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ບໍລິສັດທີ່ມີຈຸດປະສົງອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິ  
ສັດອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້, ບໍລິສັດຫຼັກຊັບ, ບໍລິສັດກວດສອບ, ບໍລິສັດຈັດລຳດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື, ທະ  
ນາຄານດູແລຊັບສິນ, ທະນາຄານທຸລະກິດ, ຜູ້ປະເມີນຊັບສິນ, ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ

ພາກສ່ວນອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຈຶ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບຽບສະບັບນີ້ ຕາມຂອບເຂດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຕົນ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 39

ຜົນສັກສິດ

ລະບຽບສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ປະທານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ



ດຣ.ບຸນປອນ ບຸດຕະນະວິງ